

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Адвокатура

специальность 40.02.04 Юриспруденция

2024 г.

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой) комиссией для
учебно-методического обеспечения
специальности 40.02.04 Юриспруденция
Протокол
№ 1 от « » сентября 2024 г.

Разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта СПО по
специальности 40.02.04 Юриспруденция
(утвержден приказом Министерства
просвещения РФ от 27.10.2023 № 798)

Разработчик:

Жучков С.В., к. ю. наук, доцент, преподаватель ГК РГГУ

Рецензент:

Смолянинов Е.С., к.ю.н., доцент, преподаватель РГГУ

Содержание:

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Адвокатура

1.1 Область применения рабочей программы

Программа дисциплины Адвокатура является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по направлениям подготовки, специальностям и рабочим профессиям СПО, входящим в состав укрупненной группы 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Дисциплина Адвокатура введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является ОП 14.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины заключается в формировании у студентов комплексного представления о месте и роли адвокатуры в гражданском обществе и государстве, исторических путях развития адвокатуры, организационных основах и принципах деятельности российской адвокатуры, процессуальных и тактических основах деятельности адвоката как одного из субъектов процессуальной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства;

- использовать знания по адвокатуре для обеспечения соблюдения законодательства субъектами права;

- квалифицированно применять нормативные правовые акты материального и процессуального характера в конкретных сферах юридической деятельности;

- уважать честь и достоинство личности;

- анализировать типовые ситуации правонарушений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности;

- основы законодательства современной России;

- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;

- принципы юридического консультирования;

- структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве;

- структуру и содержание типовых правонарушений.

1.4 Результаты освоения программы дисциплины

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и

	решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.2	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
ПК 3.3	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.
ПК 3.5	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 4.1	Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
ПК 4.2	Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
ПК 4.3	Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
ПК 4.4	Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
ПК 4.5	Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
теоретические занятия	20
практические занятия	12
из них в форме практической подготовки	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
<i>Промежуточная аттестация в форме аттестация с оценкой</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Адвокатура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Правовое положение адвокатуры в системе правоохранительных органов государства	Содержание учебного материала Понятие «адвокат» и «адвокатура». Правовое положение адвокатуры в системе правоохранительных органов государства. Адвокатура как институт гражданского общества.	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
Тема 2. Содержание адвокатской деятельности и правовой статус адвоката	Содержание учебного материала Признаки и содержание адвокатской деятельности. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Адвокатская тайна. Приобретение статуса адвоката. Квалификационный экзамен. Присвоение статуса адвоката. Приостановление статуса адвокат.	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
Тема 3. Принципы организации адвокатуры и адвокатской деятельности	Содержание учебного материала Принципы деятельности адвокатуры	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
Тема 4. История российской адвокатуры	Содержание учебного материала Становление и развитие российской адвокатуры до 1917 г. Российская адвокатура после событий 1917 г. и до наших дней	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
Тема 5. Правовой статус адвокатских образований и	Содержание учебного материала Адвокатская палата как основное звено организационного строения адвокатуры. Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация.	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1

адвокатской палаты			– ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
Тема 6. Профессиональная этика адвоката	Содержание учебного материала Понятие и основные принципы этического поведения адвоката. Этические правила, регулирующие взаимоотношения «адвокат — клиент»	2	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
Тема 7. Основы адвокатского красноречия	Содержание учебного материала Понятие и значение судебной речи адвоката. Структура защитительной речи.	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
Тема 8. Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве	Содержание учебного материала Допуск адвоката-защитника в уголовное дело, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника. Отвод адвоката. Обязательное участие защитника в уголовном процессе. Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам. Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании. Участие адвоката в доказывании. Определение им круга необходимых доказательств. Способы собирания доказательств адвокатом. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с клиентом. Особенность участия адвоката в следственных действиях. Полномочия адвоката на предварительном расследовании. Методика ознакомления адвоката с материалами уголовного дела. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве. Особенности работы адвоката в различных частях судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних. Реализация принципа состязательности в суде. Особенности участия адвоката в суде присяжных. Участие адвоката-защитника в кассационной инстанции. Методика и тактика обжалования приговора: изучение приговора и протокола судебного заседания, беседа с осужденным и решение вопроса о принесении кассационной жалобы, составление	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5

	жалобы и порядок предоставления ее, а также дополнительной жалобы и дополнительных материалов в кассационную инстанцию. Методика составления жалобы в порядке надзора.		
	<p>Практическое занятие (практико-ориентированное)</p> <p>Тема 8. Особенности участия адвоката в стадии предварительного расследования</p> <p>Семинар – 6 часов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функции, выполняемые адвокатом в уголовном процессе: защита подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного; представительство интересов потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика. 2. Процессуальное положение (права и обязанности) адвоката-защитника и адвоката-представителя на предварительном следствии. 3. Момент допуска к участию в деле адвоката-защитника и адвоката-представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика. 4. Участие адвоката в следственных действиях. 5. Пределы и способы участия адвоката в собирании доказательств. 6. Порядок и пределы ознакомления с материалами уголовного дела на различных этапах расследования преступления. <p>Вопросы для самоподготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изменения в процессуальном статусе адвоката, вытекающие из нового УПК РФ 2002г. 2. Участие адвоката в стадиях уголовного процесса. 3. Порядок принесения жалоб, заявление ходатайств прокурору и в суд. 4. Участие в судебном рассмотрении жалоб в порядке ст. 125 УПК РФ. 5. Заявление гражданского иска в уголовном судопроизводстве и порядок его обеспечения. 	6	
Тема 9. Особенности участия адвоката в гражданском судопроизводстве	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе. Подготовка адвоката-представителя к ведению дела. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций. Методика составления апелляционной и кассационной жалоб, жалобы в порядке надзора по гражданским делам</p>	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
	<p>Практическое занятие (практико-ориентированное)</p> <p>Тема 9. Особенности участия адвоката в судебных стадиях уголовного судопроизводства.</p>	6	

	<p>Семинар – 6 часов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности участия адвоката в предварительном слушании. 2. Ознакомление с делом, заявление ходатайств на этапе подготовительных действий к судебному заседанию. 3. Особенности участия адвоката в подготовительной части судебного разбирательства. 4. Участие адвоката в исследовании доказательств в судебном следствии. 5. Выступление в судебных прениях. <p>Вопросы для самоподготовки: Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе. Подготовка адвоката-представителя к ведению дела. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций. Методика составления апелляционной и кассационной жалоб, жалобы в порядке надзора по гражданским делам</p>		
<p>Тема 10. Особенности участия адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях</p>	<p>Содержание учебного материала Административные правонарушения. Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Обжалование постановлений об административном правонарушении</p>	4	ОК1, ОК2, ОК4 – ОК12, ПК1.1 – ПК1.6, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.1 – ПК4.5
	<p>Практическое занятие (практико-ориентированное) Тема 10. Особенности участия адвоката при рассмотрении уголовных дел в суде с участием присяжных заседателей Семинар – 6 часов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подсудность дел суду присяжных и особенности процессуальной процедуры их рассмотрения. 2. Содержание принципа состязательности в суде присяжных (повышение роли сторон в доказывании, исключение обязанности суда по возбуждению дел и направлению дел на доследование. 3. Особенности защитительной речи адвоката суде присяжных. 4. Участие адвоката в обсуждении последствий вердикта присяжных заседателей. <p>Вопросы для самоподготовки: 1. Обязательное участие адвоката-защитника в рассмотрении дела судом</p>	6	

	<p>присяжных.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Порядок обеспечения его участия в деле. 3. Поддержание обвинения адвокатом-представителем потерпевшего. 4. Участие адвоката в предварительном слушании. 5. Участие адвоката в отборе присяжных заседателей и их отводах. 6. Участие адвоката в постановке вопросов, подлежащих разрешению в коллегии присяжных заседателей. 7. Участие адвоката в обжаловании приговоров и постановлений суда присяжных, не вступивших и вступивших в законную силу. 8. Выступление адвоката в кассационной палате и участие в надзорной инстанции. 		
	<p>Самостоятельная работа студентов Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем, подготовка к зачету Темы рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Место адвокатуры в правоохранительной системе. 2. Роль адвокатуры в обеспечении юридической помощи. 3. Организация адвокатуры в Российской Федерации. 4. Налогообложение адвокатов. 5. Адвокат – субъект реализации правозащитной функции адвокатуры. 6. Профессиональная этика адвокатов. 7. Проблемы адвокатского красноречия. 8. Зарубежный опыт организации и деятельности адвокатуры. 9. История русской адвокатуры. 10. Бесплатная и льготная юридическая помощь. 11. Особенности адвокатской деятельности и предмета судебного спора в конституционном судопроизводстве. 12. Особенности адвокатской деятельности в гражданском судопроизводстве. 13. Особенности деятельности адвоката и определение предмета доказывания в гражданском судопроизводстве. 14. Участие в рассмотрении дел арбитражными и третейскими судами. 15. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях – порядок административного производства, право адвоката участвовать в 	29	

	<p>рассмотрении дел об административных правонарушениях.</p> <p>16. Адвокат в уголовном судопроизводстве – принципы уголовного судопроизводства и функции, выполняемые адвокатом.</p> <p>17. Момент допуска к участию в деле адвоката-защитника и адвоката-представителя потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.</p> <p>18. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским Судом по правам человека.</p> <p>19. Консультационная работа адвоката.</p> <p>Подготовка к зачету</p>		
Промежуточная аттестация	Зачет	2	
Всего		36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Учебная аудитория для проведения уроков, лекционных и практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебное оборудование: Рабочие места обучающихся. Рабочее место преподавателя. Маркерная доска.

Учебно-наглядные пособия: нормативные документы, комплекс учебно-наглядных и методических пособий, таблицы, карты.

Технические средства: ноутбуки с выходом в Интернет (лицензионное программное обеспечение: 7 zip, Kaspersky endpoint security 10, K-lite codec pack, Microsoft Office 2013), аудиоколонки, переносной проектор, переносной МФУ (принтер, сканер, копир), переносной телевизор с DVD-проигрывателем, DVD-диски, переносной шредер. Электронные ресурсы в среде интернет – справочно-правовая система: Консультант Плюс, Гарант, 1С: Предприятие.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ от 12.12.1993.
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ).
3. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ).
4. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ).
5. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ).
6. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ).
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 14.11.2002 № 138-ФЗ).
8. Жилищный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ).
9. Земельный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ).
10. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ).
11. Семейный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ).
12. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ).
13. Уголовно-исполнительный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 08.01.1997 № 1-ФЗ).
14. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 18.12.2001 № 174-ФЗ).
15. Уголовный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ).
16. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ «О референдуме».
17. Федеральный закон от 31 мая 2002г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».
18. Федеральный закон от 18.05.2005 № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

19. Федеральный закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации».
20. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».
21. Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
22. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».
23. Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания».
24. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
25. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе».
26. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
27. Федеральный закон от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации».
28. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
29. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
30. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

Основная литература:

1. Адвокатура в России: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г.Б. Мирзоев [и др.]; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 415 с. - ISBN 978-5-238-02664-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028626>
- Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540795>

Дополнительная литература:

1. Кузовенкова Ю.А. Адвокатура Российской Федерации: Практикум / Ю.А. Кузовенкова, Я.В. Самиулина. - Самара: Самарский юридический институт ФЦИН России, 2017. - 130 с.: ISBN 978-5-91612-188-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001950>

Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

1. <http://www.window.edu.ru> - «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
2. <http://www.edu.ru> - Российский портал открытого образования
3. <http://www.liber.rsuh.ru> - Электронная библиотека РГГУ
4. <http://www.znanium.com> - ЭБС «Знаниум»
5. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации
6. <http://www.law.edu.ru> - Юридическая Россия: федеральный правовой портал
7. <http://www.consultant.ru> – Справочно-правовая система Консультант Плюс

Обмен информацией с российскими образовательными организациями:

1. ФГБОУ ВПО «Академия гражданской защиты Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности от 12.09.2014 г.).
2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 709» (договор о сотрудничестве и совместной деятельности от 01.07.2016 г.).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Общая/профессиональная компетенция	Тип оценочных мероприятий
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Практические занятия (семинарские занятия), внеаудиторная самостоятельная работа, Устный и письменный опрос, подготовка рефератов, зачет
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	
ОК 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	
ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	
ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	
ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	
ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	
ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	

ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы	
ПК 3.2 Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан	
ПК 3.3 Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем	
ПК 3.4 Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом	
ПК 3.5 Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем	
ПК 4.1 Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы	
ПК 4.2 Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите	
ПК 4.3 Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании	
ПК 4.4 Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан	
ПК 4.5 Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения	